BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**COMITÉ DE SEGUIMIENTO 4**		
Fecha:	**19/02/2026**	**Hora de inicio: 2 pm**	**Modalidad:** ____ Presencial / __X__ Virtual / ____ Telefónica / ____ Mixta
Lugar:	**VIRTUAL**	**Hora de finalización: 3 pm**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable: Lina Maria Millan diaz _Interventoría**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC		Lina Maria Millan diaz		Interventoría-Coordinación			x							geotecnia2@jamingenieria.com	
CC		Javier Antonio Millan López		Director interventoría		x								geotecnia2@jamingenieria.com	
CC		Wilmer Yesid Páez Hernández		Coordinación . Consultoría			x							**appcontrolingenieria@gmail.com**	
CC		Juan Camilo López		Área infraestructura			X								
CC															
CC															
CC															

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Metodologías para la Entidad: El comité semanal número cuatro del contrato de vías comenzó con una revisión de las metodologías pendientes que deben ser enviados a la entidad. Se envió el Plan de Gestión Social y el Programa de Manejo Ambiental (PMA) con ajustes menores para su firma y posterior remisión a la entidad, al igual que las estructuras y redes secas. Aún están pendientes ajustes y reenvío de metodologías como geotecnia (reenviada con observaciones), pavimentos, redes hidráulicas, topografía, diseño geométrico y tránsito.
Interacción con Movilidad y Visita de Campo:El consultor informó que tuvieron dos mesas de trabajo con Movilidad, donde se contextualizaron sobre el proyecto, y se les solicitó una visita en campo para determinar el alcance definitivo de los aforos y el manejo del tránsito. El profesional de Movilidad señaló la necesidad de analizar si el enfoque debe ser en el tráfico vehicular o peatonal y prometió dar una respuesta a los oficios enviados a más tardar mañana. La interventoría recomendó que los especialistas en tránsito se reúnan mañana para concretar las metodologías y poder arrancar con los aforos, incluso si Movilidad no está presente.
Avances en Trabajos de Campo de Geotecnia: Se informó que los trabajos de campo de apiques están dentro del cronograma, y se finalizaron todos los tramos de mesas de mira de mariposa y los cuatro pendientes del mirador (sector del codito). Se espera cerrar el tema de campo y laboratorios esta semana, y se consultará con la directora de laboratorio para determinar cuándo estarán disponibles los resultados de las muestras. Se aclaró que en los tramos separados se realiza un barreno y un barreno exploratorio, y un apique menos profundo con toma de CBR y ensayo de PDC. En el tramo del mirador, se establecieron un total de seis perforaciones (dos barrenos exploratorios y cuatro barrenos) para los 12 CIBs, dado que es un tramo compartido.
Ajuste y Entrega del Cronograma General del Proyecto: Se señaló que el cronograma en Project no se ha enviado y está demorado, por lo cual la interventoria hizo un llamado de atención y solicitó que el compromiso de envío sea hoy sin falta. La consultoria explicó que están ajustando el cronograma basándose en el inicio de los trabajos de campo y los avances en las mesas de trabajo de tránsito, que ha sido identificada como una de las rutas críticas, y se comprometieron a enviar el cronograma general hoy mismo.
Avance en Topografía y Ruta Crítica: Aunque la georreferenciación y el posicionamiento de GPS ya se realizaron, el proceso de levantamiento topográfico está atrasado debido a que los datos finales para el ajuste de coordenadas por parte del IGAC se demoran aproximadamente 12 días. Mientras tanto, el topógrafo adelantará el traslado de los BMS, un proceso extenso en los tramos de la mariposa y el codito. Se recomienda evaluar la posibilidad de otro frente de trabajo para agilizar la topografía, que es considerada la ruta crítica del proyecto.
En el tema ambiental, la evaluación de impactos está en curso, a la espera de información solicitada a las entidades que tardan aproximadamente 15 días hábiles. En el tema social, ya se realizó un acercamiento y se estableció confianza con la comunidad y el tema de acción comunal. La profesional social ha realizado un recorrido casa a casa para caracterizar las viviendas y se levantaron planillas de asistencia, cuya consolidación y un informe preliminar se espera para la próxima semana. Se coordinará una mesa de trabajo corta entre los profesionales sociales de la consultoría y la interventoría la próxima semana para revisar los avances.
Preocupación por los Plazos Contractuales y Recomendaciones de Diseño: La consultoria expresó su preocupación por la estrechez del tiempo, ya que los ajustes al cronograma han evidenciado que el plazo contractual es muy ajustado, lo que puede llevar a retrasos en la entrega de información. La interventoría recomendó agilizar el trabajo topográfico y que el equipo tome decisiones y criterios de diseño de manera conceptual antes de que lleguen los insumos, especialmente para la parte urbanística, con el fin de avanzar rápidamente.

Gestión de Volantes y Dotación: Se consultó sobre el estado de la gestión de volantes y dotación, que son necesarios para las actividades pendientes en campo. Juan Camilo Lopez informó que se solicitó una reunión con prensa y esperan una confirmación de la fecha en horas de la tarde o mañana.
Cierre del Comité y Compromisos Finales: Se acordó que se cerrarían los temas pendientes, se agilizaría el trabajo lo más posible y se definiría el tema de tránsito . Se informó que las actas anteriores están en un drive para firma y se enviará el acta de este comité a más tardar el lunes

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	ENVIO CRONOGRAMA AJUSTADO	**CONSULTORIA**	**20/02/2026**
2			
3			
4			
5			
6			
7			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.